

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Laatimispäivä

23.05.2018

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Kassatiimi Oy 0850004-2 (myöhemmin Kassatiimi)</p> <p>Osoite Sorvaajankatu 11, 00880 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 020 7440 700, kassatiimi@kassatiimi.fi</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Timo Immonen</p> <p>Osoite</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 020 7440 701, timo.immonen@kassatiimi.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Kassatiimin yritysasiakasrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Kassatiimin yritysasiakasrekisterissä ylläpidetään yritystietoja Kassatiimin tuotteiden ja palveluiden mahdollistamista ja markkinointia varten.</p> <p>Yritysasiakkaiden tietoihin saatetaan rekisteröidä yrityksen omistajan/yhteyshenkilön sähköpostiosoite ja puhelinnumero.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Yritystiedot: Yrityksen virallinen nimi, markkinointinimi, Y-tunnus, käyntiosoite, laskutusosoite, laskutustiedot, sähköpostiosoite ja laskutushistoria.</p> <p>Asiakasyrityksen luonnolliset henkilöt: Asiakasyrityksen omistajan tai yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero.</p>
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	<ul style="list-style-type: none">- Kassatiimin kotisivujen palaute- ja tarjouspyyntölomake ja Chat-palvelu- Sähköposti- ja puhelin/tekstiviestit- Käsien kirjoitetut palaverimuistiot- Verkkosivustot: ytj.fi, yritystele.fi, asiakastieto.fi, finland.bisnode.fi ja vastaavat yritystietosivustot

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisteröityjä yritystietoja voidaan luovuttaa asiakasyritysten kanssa tehdyissä palveluja- ja myynti sopimuksissa määritetyille alihankkijoille Kassatiimin palvelujen ja tuotteiden myynti- ja ylläpitotarkoituksissa.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Mikäli tietoja luovutetaan EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, se tehdään Suomen henkilötietolain ja EU:n tietosuojasetusten mukaisesti.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot on tallennettu tietojärjestelmään. Käyttäjällä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset. Järjestelmän tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät vain ne rekisterinpitäjän henkilöt, joilla on työpuolesta niihin oikeus. Tietojen lainmukainen käsittely varmistetaan tietojen luokittelulla ja tietoaineistojenkäsittelysääntöjen mukaisella toimintatavalla.</p>
10 Tarkastus-oikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus häntä koskevista henkilötiedoista. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu tai siitä voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (Artikla 12 ja 15)
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. (artikla 16) Korjaamispyyntö tulee tehdä kirjallisesti.
12 Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet: - Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista. (artikla 17) - Rekisteröidyllä on oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen. (artikla 18) - Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut. (artikla 20) Pyyntö näiden oikeuksien käyttämiseen osoitetaan: Kassatiimi Oy, kassatiimi@kassatiimi.fi